

PEDAGÓGIAI-SZAKMAI MUNKA ÉRTÉKELÉSE

VÁROSMAJORI ÓVODÁK

(1122 Budapest, Városmajor u. 59/b., 1121 Budapest Csermely út 8.)

Az intézmény OM azonosítója: 034 487

Intézményvezető: Bálint Beáta

Az óvoda fenntartója: Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat
1125 Budapest, Böszörményi út 23-25.

A fenntartó irányítói tevékenységének része a köznevelési intézmény pedagógiai-szakmai tevékenységének ellenőrzése. A fenntartó hatáskörrel rendelkezik az intézmény hatékonyságának és pedagógiai-szakmai eredményességének megítélésében (Nkt. 83. § (2) bekezdés h) pont).

A fenntartó feladata, hogy értékelje a pedagógiai programban megjelölt feladatok végrehajtását és ezen keresztül a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai-szakmai tevékenységének eredményességét. (Nkt. 83. § (2) bekezdés h) pont).

I. Az óvodai pedagógiai-szakmai munka fenntartói értékelése

A fenntartó minden területen teljes körű értékelési jogkörrel bír.

- Az Oktatási és Közművelődési Iroda a munkaköri leírás alapján végez értékeléseket. Az éves értékelési tervet az irodavezető készíti el és nyilvánosságra hozza (éves értékelési terv), amely tartalmazza az értékelés területeit, módszereit és ütemezését.

II. A fenntartó által kiválasztott intézményértékelési területek:

- **Tanügyigazgatás** – igazgatási tevékenység ellenőrzése és értékelése.
- **Feltételek** – tárgyi, személyi feltételek, amelyek lehetővé teszik a jogszabályoknak és a partneri elvárásoknak megfelelő működést.
- **Szakmai tevékenység; nevelés - fejlesztés** – személyiségfejlesztés, szocializáció, érték- és normaközvetítés.
- **Szociális és egyéb szolgáltatás** – az óvoda szociális és egyéb szolgáltató tevékenysége.
- **Szervezet és vezetés** – az óvoda, mint munkaszervezet struktúrája, működése, értékelése;
- **Kapcsolatok, elfogadottság** – az óvoda kapcsolata partnereivel, az érintettek elégedettsége, elégedetlensége.
- **Adott nevelési év kiemelt ellenőrzési területe**

1. TANÜGYIGAZGATÁS

1.1 Igazgatás

Az intézmény működése a jogszabályi előírásoknak megfelel, törvényes. Az intézményi szabályozó dokumentumok hatályosak, a törvényi előírásoknak megfelelően átdolgozottak, jogszerűek. A szükséges tanügyi nyomtatványok rendelkezésre állnak, a nyilvántartások megfelelőek, jogszerűek.

Az óvoda vezetése kiemelt figyelmet fordít az intézményben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok esetében az

- Adatvédelem teljesülésére,
- Az óvodakötelezettség teljesítésére, az óvodai jogviszony létrejöttére,
- Az iskolai érettség szűrésére,
- A belső értékelési rendszer működtetésére.

Javaslat: A törvényi változások folyamatos figyelemmel kísérése a jövőben is, különös tekintettel a jogszabályi változásokra.

2. FELTÉTELEK

2.1 Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Az intézmény hatékonyan gazdálkodik a rendelkezésére álló eszközeivel és erőforrásaival. A helyiségek száma, funkcionális megfelelősége optimális. Az intézmény eszköz- és felszerelésjegyzéke megfelelő, a Pedagógiai Program teljesítéséhez szükséges ellátottság rendelkezésre áll. Az épület-kihasználtsága optimális, a természetes és/vagy telepített környezet biztonságos. A munkaegészségügyi és biztonsági előírások betartása megfelelő.

2.2 Személyi feltételek

Az intézmény feladatellátásának személyi feltételei biztosítottak. Az óvodai csoportok szervezése a hatályos jogszabályok alapján történik.

A férőhelyek kihasználtsága: 104 %

- Álláshelyekkel való gazdálkodás: nem megfelelő – **megfelelő**
- Jogszabályban meghatározott kötelező alkalmazottak köre: nem megfelelő – **megfelelő**
- Egyéb, a pedagógiai/nevelési program megvalósításához szükséges szakmai kompetenciák megléte: nem megfelelő – **megfelelő**
- Felkészültség a környezetvédelmi témák nevelésére: nem megfelelő – **megfelelő**
- Továbbképzési program és beiskolázási terv teljesülése: nem megfelelő – **megfelelő**
- Munkaügyi dokumentumok, munkaköri leírások megléte: nem megfelelő – **megfelelő**

2.3 Pedagógiai feltételek

- A pedagógusok módszertani kultúrája: nem megfelelő – **megfelelő**
- A pedagógusok módszertani sokszínűsége: nem megfelelő – **megfelelő**
- Az eredményes módszerek gyűjtése, átadása: nem megfelelő - **megfelelő**
- A gyermek életkorának, az egyéni sajátosságnak figyelembe vétele a mindennapi munkában: nem megfelelő – **megfelelő**
- Fenntarthatóság pedagógiájának alkalmazása: nem megfelelő – **megfelelő**
- A gyermekek személyiségfejlesztésének folyamata: nem megfelelő – **megfelelő**
- Speciális fejlesztés (logopédia, fejlesztő pedagógia): nem megfelelő – **megfelelő**
- Tehetségfejlesztés: nem megfelelő – **megfelelő**
- Szociális kompetencia (segítő életmódra nevelés, közösségfejlesztés) fejlesztése: nem megfelelő – **megfelelő**
- Társas viszonyok kialakítása a csoportokban: nem megfelelő – **megfelelő**
- Az önismeret fejlesztésének megvalósítása: nem megfelelő – **megfelelő**
- Az egészséges életmódra nevelés megvalósítása, hatékony óvodai egészség gondozás: nem megfelelő – **megfelelő**

Javaslat: A törvényi változások folyamatos figyelemmel kísérése, a humánerőforrás racionális tervezése, kialakítása.

3. SZERVEZET ÉS VEZETÉS

3.1 Tervezés

- Pedagógiai alapelvek, célok, feladatok, eszközök, eljárások, mint stratégiai feladatok tervezése: nem megfelelő – **megfelelő**
- Operatív tervezés: nem megfelelő – **megfelelő**
- A napi működés tervezése: nem megfelelő – **megfelelő**
- A partneri visszajelzések beépítése a mindennapi munkába: nem megfelelő – **megfelelő**

3.2 Szervezeti működés és fejlesztése

- A szervezeti struktúra, vezetési szerkezet, hatáskörök működése: nem megfelelő – **megfelelő**
- A folyamatok szabályozottsága: nem megfelelő – **megfelelő**
- Munkatársak kiválasztása, továbbképzése, munkaerő gazdálkodás, humánerőforrás-fejlesztés: nem megfelelő – **megfelelő**
- A munka szervezettsége: nem megfelelő – **megfelelő**
- Információs rendszer hatékonysága: nem megfelelő – **megfelelő**
- Panaszkezelés: nem megfelelő – **megfelelő**
- A folyamatos fejlesztés intézményi gyakorlata: nem megfelelő – **megfelelő**
- Pedagógus és nem pedagógus munka vezetői értékelése nem megfelelő – **megfelelő**
- Vezetői program megvalósítása: nem megfelelő – **megfelelő**
- Vezetővel való elégedettség: nem megfelelő – megfelelő – jó – **kiemelkedő**
- A szervezeti kultúra (értékek, hagyományok) fejlesztése nem megfelelő – **megfelelő**

Pl.

Javaslat: Humánerőforrás-fejlesztés során, az óvodapedagógusok folyamatos továbbképzése a gyermekek mindennapos fejlesztése az óvodai sikerkritériumok még hatékonyabb teljesítése érdekében.

4. KAPCSOLATRENDSZER, TÁRSADALMI ELISMERTSÉG

4.1 Kapcsolatrendszer

- Kapcsolat a partnerekkel: nem megfelelő- megfelelő – jó – **kiemelkedő**
- Az intézmény külső kapcsolatainak rendszere: nem megfelelő – **megfelelő**
- A kapcsolattartás formája, módja, rendje: nem megfelelő – **megfelelő**
- Együttműködés az intézmény partnereivel: nem megfelelő – **megfelelő**
- Kapcsolatok értékelése, fejlesztése: nem megfelelő – **megfelelő**

4.2 Társadalmi hatás, kapcsolat az intézményi környezettel

- Intézmény keresettsége: nem megfelelő- megfelelő – jó – **kiemelkedő**
- Külső kapcsolattartás, az intézmény képviselője: nem megfelelő- megfelelő – jó – **kiemelkedő**
- Marketing és PR tevékenység: nem megfelelő- megfelelő – jó – **kiemelkedő**
- Intézményi dokumentumok közzététele: nem megfelelő – **megfelelő**
- Szakmai publikáció: nem megfelelő – **megfelelő**
- Kultúra közvetítő szerep: nem megfelelő – **megfelelő**
- Az intézmény megítélése: nem megfelelő- megfelelő – jó – **kiemelkedő**

Javaslat: Az elért eredmények, valamint a külső és belső partnerekkel kialakított együttműködési folyamatok, továbbá a marketing és PR tevékenységek magas színvonalú fenntartása a jövőben.

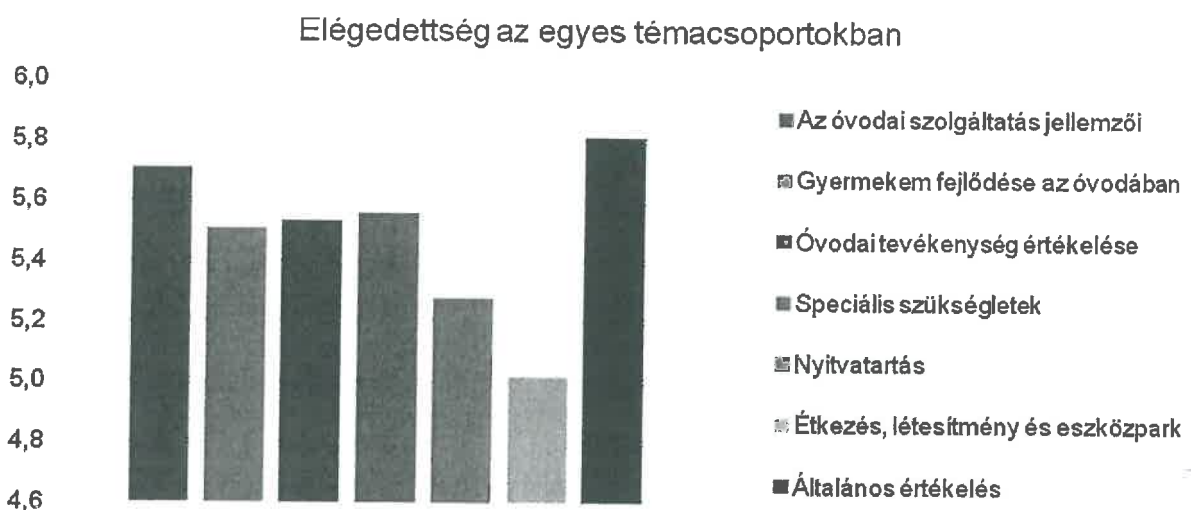


5. ADOTT NEVELÉSI ÉV KIEMELT ELLENŐRZÉSI TERÜLETE

A 2013/2014-es nevelési év kiemelt ellenőrzési területe a szülői elégedettségmérés és a közétkeztetés minőségi és mennyiségi ellenőrzése volt.

5.1 Szülői elégedettségmérés

Az elvégzett elemzés megfelelt a célszerűség, jogszerűség, szakszerűség, hatékonyság és eredményesség kulcsmutatóinak.



Az óvodával való elégedtség összességében **91,43%-os**.

5.1.1. A szülők által kiemelt legfontosabb szempontok:

- Gyermekeket szerető, törődő környezet veszi körül az óvodában.
- Gyermekek jól érzik magukat az óvodában.
- Gyermekek biztonságban vannak az óvodában.

5.1.2. A legszámottevőbb eltérés az alábbi válaszok értékei közt mutatkozott:

„Az óvodai alapítványba fizetett hozzájárulás megfelelő módon van felhasználva.” (5,9/6,0)

„Gyermekeket szerető, törődő környezet veszi körül az óvodában.” (5,9/6,0)

„Az óvoda épületének általános színvonala jó.” (4,3/6,0)

A szülők jellemzően elégedettek az óvodával. Javasataik között sok volt a pozitív visszajelzés, de néhányan ajánlással is éltek. A nyitott válaszadás keretében a legtöbb javaslat az épület állagára, az udvar korszerűsítésére, valamint a csoportszobák méretére vonatkozott. Az egyes javaslatok között az óvoda körzetében a parkolási lehetőség további bővítése, és új tornaterem kialakítása is szerepelt.

Pl.

Néhányan a csoportok létszámát tartották magasnak a csoportszobák kapacitásához képest. A gyerekek fejlődése szempontjából ajánlást fogalmaztak meg a nyelvoktatás és sport és mozgás programok (úszás, küzdősport, tenisz, tánc, korcsolya) lehetőségének bevezetésével kapcsolatban. Néhány ajánlás pedig az étkezés még egészségesebbé tételére vonatkozott.

A nevelési intézmény pedagógiai kultúráját az egyéni bánásmódra való törekvés, a gyermek, a tanuló elfogadása, a bizalom, a szeretet, az empátia, az életkornak megfelelő követelmények támasztása, a feladatok elvégzésének ellenőrzése és a gyermek, tanuló fejlődését biztosító sokoldalú, a követelményekhez igazodó értékelés jellemzi. Az óvoda szem előtt tartja a gyermekek védelmét, a hátrányos-helyzetű gyermekek-segítését.

5.2 A közétkeztetés

- A közétkeztetés minősége: **megfelelő**
- A közétkeztetés mennyisége: **megfelelő**

Javaslat:

Az elért eredmények, együttműködési folyamatok, továbbá a Városmajori Óvodák partneri igény -, elégedettség, elégedetlenség mérésének magas színvonalú fenntartása, a marketing és PR tevékenységek erősítése, javítása a jövőben is.

A Városmajori Óvodák törvényesen, szakszerűen és megfelelő hatékonysággal végezze az intézménybe járó gyermekek mindennapos személyiségfejlesztését a jövőben is.

A 2014/2015-ös nevelési év kiemelt ellenőrzési területe a **munkaköri leírások, a mulasztási naplók és a közétkeztetés** minőségi és mennyiségi ellenőrzése lesz.

6. MEGJEGYZÉS

Az óvodavezető értékelése alapján a 2013/2014. nevelési évre kitűzött és a munkatervben megfogalmazott célok és feladatok valamennyi részterületen megvalósultak a gyakorlatban is. Így mind a nevelés, mind az egyéni fejlesztés, valamint a tehetséggondozás terén sikeresen zárult a nevelési év.

Az éves munkaterv a Városmajori Óvodák Pedagógiai Programjára épült, amelynek megvalósítása ebben a nevelési évben is magas színvonalú pedagógiai munkát takart.

Budapest Hegyvidék, 2014. augusztus „...”



* Pokorni Zoltán
polgármester

Handwritten blue ink mark or signature.